

Приказ № 164

От 03 сентября 2018 года

п. Персиановский

Об усовершенствовании организации
горячего питания в школе.

В целях усовершенствования горячего питания в школе на должном уровне и совершенствования системы оплаты горячего питания за счет родительских средств, введения безналичного расчета с поставщиком, на основании решения Управляющего совета школы (протокол №3 от 16.04.2012 года) соблюдения всех норм и правил гигиены, в целях сохранения жизни детей, формирования здорового образа жизни учащихся

Приказываю:

1. Организовать с 03.09 2018 г. питание обучающихся осуществлять в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-8 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
2. Заключить договор с ИП Заряновой А.П.(далее - поставщик) на поставку продуктов и договор на питание детей из малообеспеченных семей в количестве 84 человека согласно справкам, выданным Октябрьским УСЗН (Приложение 1) .
3. Поставщику Заряновой А.П.:
 - 3.1. разработать десятидневного меню на основе Примерного с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания и согласование его с Роспотребнадзором, составление калькуляции блюд;
 - 3.2. составлять отчет по бесплатному питанию и своевременно предоставлять его в материальный отдел МАУ РЦО (не позднее 5 числа следующего месяца);
 - 3.3. следить за оснащением кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
 - 3.4. обеспечивать сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
 - 3.5. обеспечивать бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования;
 - 3.6. обеспечивать хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
 - 3.7. обеспечивать ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
 - 3.8. производить сбор денежных средств от классных руководителей или родителей для внесения на внебюджетный счет по оплате горячего питания за счет родительских средств;
4. Возложить ответственность на ИП Зарянову А.П. за:
 - 4.1. Правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов в соответствии с требованиями СанПиН, ведение всех расчётов согласно существующим нормам, выполнение всех правил,
 - 4.2. ежедневное вывешивание меню и рекомендуемого набора буфетной продукции на завтрак и обед детям;
 - 4.3. составление ежедневного меню-требования установленного образца;
 - 4.4. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
 - 4.5. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2 часов)
 - 4.6. соблюдение правил ношения санитарной одежды (халатов, колпаков, косынок), своевременное оформление личных

- санитарных книжек;
- 4.7. соблюдение чистоты на рабочем месте.
5. Возложить ответственность на медицинского работника:
- 5.1 контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 5.2. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов, маркировки;
 - 5.3. снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
 - 5.4. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
 - 5.5. ведение бракеражного журнала сырой продукции, отслеживание наличия и сроков сертификатов сырой продукции; маркировки

6. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов за:

- 6.1. обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием;
- 6.2. своевременную оплату горячего питания (два раза в месяц),
- 6.3. своевременную заявку на питание в столовую;
- 6.4. ведение ежедневного учета питания учащихся в классе;
- 6.5 личное присутствие во время завтраков и обедов (в соответствии с расписанием посещения столовой),
- 6.6. ведение просветительской работы среди учащихся и родителей по пропаганде здорового питания, здорового образа жизни.

7. Назначить комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в составе:

Председатель комиссии: Прокопенко Л.В., социальный педагог

Члены комиссии:

- 1. Бургелова Е.П. – психолог школы
- 2. Сочинская А.В.- член родительского комитета 6 «Б» класса
- 3. Исмаилова Е.В. – председатель общешкольного родительского комитета
- 4. Кураковская Н.А. - медсестра школы

8. Приказ вступает в силу с 03 сентября 2018 года.

9. Контроль за исполнением приказа оставляя за собой.

Директор МБОУ СОШ № 61:

В.В. Луганцева

С приказом ознакомлены:

Зарянова А.П.

Мордвинова Н.А.

Богачева Т.А.

Ткаченко Н.В.

Веренич С.Л.

Берестовская Н.А.

Чернявская И.Н.

Семеняк О.А.

Гончарова В.В.

Сочинская А.В.

Грищенко Е.С.

Грибанова О.Л.

Карачанова М.Н.

Шевнякова Т.В.

Дулетова Т.И.

Бойко Е.В.

Лещенко М.Ю.

Волкова Н.В.

Кураковская Н.А.

Драчинская Т.Н.

Тревога И.Б.

Прокопенко Л.В.

Поломошнова Н. А.

Список учащихся из малообеспеченных семей по МБОУ СОШ №61 п. Персиановский

№	ФИО учащихся	класс
1.	Озерова София Петровна	1-а
2.	Шамсиева Регина Арсеновна	1-а
3.	Спицына Ангелина Александровна	1-а
4.	Баринов Артем Владимирович	1-б
5.	Алейников Александр Витальевич	2- а
6.	Калугина Арина Романовна	2- а
7.	Курилов Максим Максимович	2- а
8.	Стариков Данил Александрович	2- а
9.	Сергиенко Егор Александрович	2-б
10.	БицаеваАйнетИсламовна	2-в
11.	Волкова Элина Денисовна	2-в
12.	Дубинина Дарья Романовна	2-в
13.	Калмыков Савелий Юрьевич	2-в
14.	Мусаева АйшаИбрагимхалиловна	2-в
15.	НаврузоваРаянаРамзитовна	2-в
16.	Хоменко Алина Юрьевна	2-в
17.	Клименко Анна Олеговна	2-в
18.	Гончаренко Софья Александровна	3-а
19.	Любимов Максим Викторович	3-а
20.	Цмаколенко Валерия Викторовна	3-б
21.	Голушко Семён Николаевич	4-а
22.	Колесников Дмитрий Владимирович	4-а
23.	Раенко Андрей Евгеньевич	4-а
24.	Свечников Данил Геннадьевич	4-а
25.	Мусаев Махмуд Ибрагимхалилович	4-б
26.	Рябова Алёна Николаевна	4-б
27.	Стацко Екатерина Витальевна	4-б
28.	Бицаева АйнеИсламовна	5-а
29.	Алейникова Татьяна Витальевна	5-а
30.	Бойченко Анна Денисовна	5-а
31.	Бурминская Катерина Дмитриевна	5-а
32.	Клименко Анастасия Олеговна	5-а
33.	Колесников Максим Владимирович	5-а
34.	Тагиров Адил Тимурович	5-а
35.	Петелина Ксения Александровна	5-а
36.	Бочарова Анастасия Юрьевна	5-б
37.	Кисель Валерия Павловна	5-б
38.	Бочаров Николай Юрьевич	6-а
39.	Гончаренко Владислав Александрович	6-а
40.	Курилова Екатерина Максимовна	6-а
41.	Позычев Дмитрий Егорович	6-а
42.	Акулян Арсен Араратович	6-б
43.	Гаджимурадов Руслан Надирович	6-б
44.	Тагирова Фатимат Тимуровна	6-б
45.	Волков Никита Денисович	7-а
46.	Бурминский Роман Дмитриевич	7-б
47.	Корниченко Алексей Михайлович	7 б
48.	Раенко Александр Евгеньевич	7-б

49.	Сергиенко Дмитрий Андреевич	7-б
50.	Крючок–Москалёв Роман Артёмович	8-а
51.	КубановТимирлан Рашидович	8-а
52.	Петров Максим Евгеньевич	8-а
53.	Позычева Наталья Егоровна	8-а
54.	Бойченко Иван Денисович	8 а
55.	Сергиенко Наталья Александровна	8 б
56.	Данилов Данил Иванович	8-б
57.	Лавриненко Павел Андреевич	8- б
58.	Сучалкин Сергей Александрович	8-б
59.	Мартынов Алексей Дмитриевич	9-а
60.	Зенькова Анастасия Алексеевна	9-б
61.	Спицына Кристина Александровна	10