

РАССМОТРЕНО
на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 1 от "28" 08 2015г.

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
Председатель ПК
/Грибанова О.Л./
Протокол № 1 от "28" 08 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МБОУ СОШ № 61

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива школы регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 61 п. Персиановский Октябрьского района Ростовской области "МБОУ СОШ № 61" (далее ОУ).
- 1.2. Нормативной основой деятельности общего собрания работников трудового коллектива ОУ (далее - Собрание) являются: Закон РФ от 29.12.12. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовой Кодекс РФ, Устав ОУ, настоящее Положение об общем собрании работников общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников ОУ на участие в управлении ОУ, осуществления на деле принципа коллегиальности управления ОУ.
- 1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.
- 1.5. Общее собрание проводится не реже двух раз в год.

2. Состав Собрания и организация его работы

- 2.1. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых ОУ является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 2.3. Все работники ОУ, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.
- 2.4. Из числа присутствующих на Собрании избирается Совет Собрания, состоящий из председателя, заместителя и секретаря. Секретарь Собрания ведет протокол и принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.
- 2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п.2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в

работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

2.6. Инициатором созыва Собрания трудового коллектива МБОУ СОШ № 61 может быть учредитель, директор МБОУ СОШ № 61, Совет МБОУ СОШ № 61, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников МБОУ СОШ № 61.

3. Полномочия Собрания

3.1. Принимает Устав, вносит изменения и дополнения в Устав.

3.2. Избирает членов Совета из числа работников Учреждения, определяет срок их полномочий.

3.3. Принимает решения о необходимости заключения с Администрацией ОУ коллективного договора.

3.4. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения, дополнения в коллективный договор.

3.5. Заслушивает отчет директора ОУ о реализации коллективного договора.

3.6. Принимает Правила внутреннего трудового распорядка ОУ.

3.7. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания, и устанавливает их полномочия.

3.8. Вносит предложения директору ОУ о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.

3.9. Определяет меры, способствующие более эффективной работе ОУ, вырабатывает и вносит предложения директору ОУ по вопросам улучшения функционирования ОУ, совершенствования трудовых отношений.

3.10. Вносит предложения для включения в Программу развития ОУ.

3.11. Осуществляет контроль выполнения решений органов Собрания, информирует коллектив ОУ об их выполнении, реализует замечания и предложения работников ОУ по совершенствованию деятельности Учреждения.

3.12. Заслушивает информацию директора ОУ и его заместителей о выполнении решений Собрания.

3.13. Осуществляет общественный контроль работы администрации ОУ по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.14. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития ОУ, другим важным вопросам ее деятельности, отнесенным к компетенции директора ОУ.

3.15. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть декларированы другими органами управления.

4. Регламент работы Собрания

4.1. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее двух третей работников, для которых ОУ является основным местом работы.

4.2. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

4.3. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

4.4. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором ОУ. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора рекомендательный характер.

4.5. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте ОУ.

4.6. Директор вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

4.7. Решение, принятое в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащее законодательству, является обязательным.

5. Документация и отчетность

5.1 Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива школы принимается решением Собрания и утверждается директором общеобразовательного учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором ОУ.

5.2. Протоколы заседаний Собрания подписываются председателем и секретарем.

5.3. Документация Собрания хранится в делах Школы и передается по акту.

Принято на Общем собрании трудового коллектива МБОУ СОШ № 61
Протокол от "_28_"_08___ 2015 г. № ___1__