

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
Протокол от 26.08.2014г. №1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ от 02/09.2014 № 185
Директор МБОУ СОШ № 61

В.В.Гончарова

подпись

расшифровка подписи

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ
ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МБОУ СОШ № 61 п. Персиановский**

I. Общие положения.

1.1. Положение о расходовании средств от оказания дополнительных платных услуг в дальнейшем – «Положение», разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 21.12.2004г №171-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Правила оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ СОШ № 61 п. Персиановский, Лицензией № МБОУ СОШ № 61 на право оказания платных образовательных услуг

1.2. Положение определяет распределение внебюджетных средств от предоставления платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении СОШ № 61 п. Персиановский.

II. Распределение доходов.

2.1. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- заработная плата педагогов, директора школы, ответственных работников и сопровождающего персонала составляют 50 % от общей суммы дохода
(педагоги – 75-100%, административный и сопровождающий персонал – до 10 % от суммы заработной платы)
- отчисления на ФОТ – 34,2 % от суммы заработной платы
- расходы на оплату коммунальных услуг – 10% от общей суммы дохода
- услуги банка -0,5% от суммы заработной платы
- услуги по ведению бухгалтерского учета в месяц – согласно договора с бухгалтерией МАУ РЦО
- фонд развития школы до 25% от общей суммы дохода

2.2. Фонд развития школы составляет 25% и расходуется на:

- восстановление и развитие материальной базы школы;
- проведение ремонтных работ, обустройство интерьера;
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- оплату стоимости подписки на периодические, методические и нормативные издания;
- приобретение учебно-методической и другой литературы;
- организацию досуга и отдыха детей;
- оплата командировок и курсов повышения квалификации.
- и другие нужды.

2.3. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда сотрудников, уплаты налогов, восстановления затрат на оплату коммунальных услуг, услуги банка, услуги по ведению бухгалтерского учета в месяц принимаются за 100% и расходуются по следующим статьям: 222,225,226,290,310,340.

2.4. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п.2 настоящего положения.

III Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителем за плату, устанавливаются в соответствии с Законодательством РФ на основании сметы доходов и расходов;

3.2. Оплата за дополнительные платные услуги проводится через отделения кредитных и банковских учреждений, платежные терминалы по квитанциям установленного образца потребителями услуг не позднее 10 числа текущего месяца

3.3. Зарплата работников, оказывающих платные услуги, начисляется из внебюджетных средств на основании:

- тарификации платных дополнительных образовательных услуг на учебный год;
- табеля учёта рабочего времени.